

Правила заполнения бланков ответов участников основного государственного экзамена

Участники ОГЭ выполняют экзаменационные работы на бланках ответов ОГЭ.

При заполнении бланков ответов ОГЭ необходимо соблюдать настоящие правила, так как информация, внесенная в бланки ответов, сканируется и обрабатывается с использованием специальных аппаратно-программных средств.

Все бланки ответов ОГЭ заполняются яркими черными чернилами. Допускается использование гелевой, капиллярной или перьевой ручек. Участник экзамена должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланков ответов, тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенной в верхней части бланка ответов № 1. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

Каждое поле в бланках ответов заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества участника экзамена). Если участник экзамена не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить его пустым (не делать прочерков).

Категорически запрещается:

- делать в полях бланков ответов, вне полей бланков ответов или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков;
- использовать для заполнения бланков ответов цветные ручки вместо черной, карандаш, средства для исправления внесенной в бланки информации («замазку», «ластик» и др.).

Заполнение бланка ответов № 1.

По указанию ответственного организатора в аудитории участники ОГЭ приступают к заполнению верхней (регистрационной) части бланка ответа №1.

заполняются следующие поля:

- дата проведения экзамена;
- фамилия;
- имя;
- отчество (при наличии);

- номер и серия документа, удостоверяющего личность;
- код пункта проведения экзамена;
- номер аудитории;
- код образовательной организации;
- номер и буква класса (при наличии);
- подпись участника.

Поля «Предмет», «Код участника», «Номер варианта» будут впечатаны типографским способом.

Ответы на задания с кратким ответом.

Также в средней части бланка ответов № 1 расположены поля для записи ответов на задания с кратким ответом. Краткий ответ записывается слева направо от номера задания, начиная с первой ячейки. Каждый символ записывается в отдельную ячейку.

Ответ на задание с кратким ответом нужно записать *в такой форме, в которой требуется в инструкции к данному заданию, размещенной в КИМ перед соответствующим заданием или группой заданий.*

Краткий ответ, в соответствии с инструкцией к заданию, может быть записан только в виде:

- слова или словосочетания;
- одного целого числа или комбинации букв и цифр;
- десятичной дроби (с использованием цифр, запятой и знака «минус» при необходимости), если в инструкции по выполнению задания указано, что ответ можно дать в виде десятичной дроби;
- перечисления требуемых в задании пунктов, разделенных запятыми, если в инструкции к заданию указано, что в ответе элементы необходимо перечислить через запятую. Ответ записывается справа от номера соответствующего задания.

19 A T O M

20 - 1 3 7 , 5

Замена ошибочных ответов

В специальных полях бланка ответа № 1 внизу предусмотрены поля для записи исправленных ответов на задания с кратким ответом взамен ошибочно записанных.

Для замены внесенного в бланк ответов № 1 ответа нужно в соответствующих полях замены проставить номер задания, ответ на который следует исправить и записать новое значение верного ответа на указанное задание.

В случае, если в поле «Замена ошибочного ответа на задания с ответом в краткой форме» внесен несколько раз номер одного и того же задания, то

будет учитываться последнее исправление (отсчет сверху вниз и слева направо).

Blank answer sheet for tasks with short answers. The grid shows the first row with the numbers 1, 4, 1, 1, 2. A red circle highlights the first row, and a red arrow points to the second column, indicating the correct way to write the answer '1 2'.

В случае если в области замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом будет заполнено поле для номера задания, а новый ответ не внесен, то для оценивания будет использоваться пустой ответ (т.е. задание будет засчитано невыполненным). Поэтому в случае неправильного указания номера задания в области замены ошибочных ответов, неправильный номер задания следует зачеркнуть.

Example of a task with a short answer. The task number 20 is written in the first column, followed by a minus sign and the number 137,5. The answer 20 is written in the first column, followed by the number 1375.

Заполнение бланка ответов №2

Бланк ответов № 2 предназначен для записи ответов на задания с развернутым ответом.

Информация для заполнения полей верхней части бланка ответов № 2 («Код ППЭ», «Номер аудитории») должна соответствовать информации, внесенной в бланк ответов № 1.

Основную часть бланка занимает область записи ответов на задания с развернутым ответом. В этой области внутри границ бланка ответов участник вносит ответы на соответствующие задания строго в соответствии с требованиями инструкции к КИМ и к отдельным заданиям КИМ. Участник пишет номер задания и приступает к записи ответа.

При недостатке места для ответов на лицевой стороне бланка ответов № 2 участник ОГЭ должен продолжить записи на оборотной стороне бланка, сделав в нижней части области ответов лицевой стороны бланка запись «смотри на обороте». В случае продолжения ответа на оборотной стороне бланка ответов участник записывает номер задания и продолжает запись ответа.

При остатке свободного места на бланке ответов №2 организатор в аудитории при сборе экзаменационных материалов должен поставить английскую букву “Z” в данной области, заполнив все свободное место.

Заполнение дополнительного бланка ответов № 2.

При недостатке места для ответов на основном бланке ответов № 2 участник ОГЭ должен продолжить записи на дополнительном бланке ответов № 2, выдаваемом организатором в аудитории по требованию участника ОГЭ в случае, когда в области ответов основного бланка ответов № 2 не осталось места. Участник ОГЭ заполняет поле «Предмет».

Поле «Лист №» заполняет организатор в аудитории при выдаче дополнительного бланка ответов № 2, указывая порядковый номер листа.

Поле «Дополнительный бланк ответов № 2» заполняет организатор в аудитории при выдаче дополнительного бланка ответов № 2.

Основной государственный экзамен - 2015

Дополнительный бланк ответов № 2

Предмет МАТ Лист № 2

Следующий дополнительный бланк №2

Основной государственный экзамен - 2015

Бланк ответов № 2

Предмет МАТ Код участника 584049 Лист № 1

Дополнительный бланк №2

2140001154116

Ответы, внесенные в дополнительный бланк ответов № 2, оцениваться не будут, если не полностью заполнены (или не заполнены совсем) основной бланк ответов № 2 и (или) ранее выданные дополнительные бланки ответов № 2.