

**Администрация Кировского района муниципального образования
«Город Саратов»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 54 ИМЕНИ И.А.
ЕВТЕЕВА»**

410009, г. Саратов, ул. Тракторная, зд.33А, тел./факс 8(8452)550307;
e-mail: saratovmou54@yandex.ru

ПРИНЯТО

Протокол Управляющего совета
от 28.08.2020 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МОУ «СОШ №54
имени И.А. ЕВТЕЕВА»
от 31.08.2020 № 241

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического
совета
от 31.08.2020 № 1

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета обучающихся
от 28.08.2020 № 1

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета родителей
(законных представителей) обучающихся
от 28.08.2020 № 1

Положение о Конференции

1. Общие положения

1.1. Положение о Конференции Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №54 имени И.А. Евтеева» (далее - Конференция) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «СОШ № 54 имени И.А. Евтеева» и другими нормативными правовыми актами в сфере образования.

1.2. Конференция – выборный орган МОУ «СОШ № 54 имени И.А. Евтеева».

Главной целью деятельности Конференции является содействие в осуществлении задач, предусмотренных Уставом МОУ «СОШ № 54 имени И.А. Евтеева», повышения качества оказываемых ею образовательных услуг.

1.3. Конференция осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом и локальными актами гимназии.

1.4. Деятельность участников Конференции основывается на принципах добровольности, равноправия участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Настоящее Положение регламентирует:

численность, порядок формирования и деятельности Конференции; компетенции Конференции.

1.6. Конференция обеспечивает целесообразное взаимодействие педагогического коллектива, семьи и общественности по реализации государственной политики в вопросах образования и воспитания и выполнение задач гимназии.

2. Порядок формирования и состав Конференции

2.1. В работе о Конференции принимают участие:

- все работники МОУ «СОШ № 54 имени И.А. Евтеева»;
- представители родителей (законных представителей) учащихся;
- представители учащихся.

2.2. Представители родителей (законных представителей) учащихся избираются на классных родительских собраниях по норме представительства 2 человека от класса.

2.3. Представители учащихся выдвигаются органом ученического самоуправления по норме представительства 2 человека от 10-11 классов.

2.4. Конференцию возглавляет председатель, избираемый на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов сроком на один год.

Конференция избирает из своего состава секретаря.

3. Полномочия Конференции

3.1. Конференция в соответствии с Уставом МОУ «СОШ № 54 имени И.А. Евтеева» имеет следующие полномочия:

принимает Программу развития МОУ «СОШ № 54 имени И.А. Евтеева»;

принимает решение о персональном составе Управляющего совета МОУ «СОШ № 54 имени И.А. Евтеева»;

рассматривает иные вопросы, вносимые по инициативе Учредителя или Управляющего совета;

обсуждает вопросы, связанные с подготовкой и проведением наиболее важных общешкольных дел и мероприятий;

принимает решения о введении (отмене) единой в период занятий форме одежды учащихся МОУ «СОШ № 54 имени И.А. Евтеева».

4. Организация деятельности Конференции

4.1. Конференция МОУ «СОШ № 54 имени И.А. Евтеева» созывается ежегодно, заседания Конференции проводятся не реже 1 раза в год. Конференция правомочна при наличии на заседании не менее 2/3 списочного состава участников.

4.2. Внеочередной созыв Конференции может произойти по требованию директора МОУ «СОШ № 54 имени И.А. Евтеева», педагогического совета, Учредителя или по заявлению 1/3 участников Конференции, поданном в письменном виде.

4.3. В необходимых случаях на заседания Конференции приглашаются представители общественных организаций, правоохранительных органов и других учреждений, взаимодействующих с МОУ «СОШ № 54 имени И.А. Евтеева» по вопросам образования и воспитания.

4.4. Решения Конференции принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя. Решения Конференции заносятся в протокол и доводятся до сведения работников МОУ «СОШ № 54 имени И.А. Евтеева», учащихся, их родителей (законных представителей) в течение трех рабочих дней после прошедшего заседания. Решения Конференции, принятые в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством, утвержденные приказами директора МОУ «СОШ № 54 имени И.А. Евтеева», обязательны для исполнения всеми членами коллектива. Организацию выполнения решений Конференции осуществляют лица, указанные в решении.

5. Обязанности председателя и секретаря Конференции

5.1. Председатель проводит Конференцию, выносит на рассмотрение делегатов вопросы, подлежащие рассмотрению в соответствии с предложенной повесткой дня, а также осуществляет другие полномочия в соответствии с Уставом МОУ «СОШ № 54 имени И.А. Евтеева».

5.2. Секретарь Конференции обеспечивает решение организационных вопросов при проведении Конференции, ведет протоколы Конференции.

6. Документация Конференции

6.1. Заседание Конференции оформляется протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Конференции. Протоколы подписываются председателем и секретарём Конференции.

6.2. Документация Конференции хранится в делах МОУ «СОШ № 54 имени И.А. Евтеева» пять лет и передаётся по акту. В соответствии с установленным порядком документация Конференции сдаётся в архив.