

**Администрация Кировского района муниципального образования
«Город Саратов»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 54
ИМЕНИ И.А. ЕВТЕЕВА»**

410009, г. Саратов, ул. Тракторная, зд.33А, тел./факс 8(8452)550307;
e-mail:saratovmou54@yandex.ru

ПРИНЯТО

Протокол Управляющего совета
от 28.08.2020 № 1

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического
совета
от 31.08.2020 № 1

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета обучающихся
от 28.08.2020 № 1

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета родителей
(законных представителей) обучающихся
от 28.08.2020 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МОУ «СОШ №54
имени И.А. Евтеева»
от 31.08.2020 № 24



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В КЛАССАХ,
РЕАЛИЗУЮЩИХ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СТАНДАРТ НОО, ООО, СОО**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности в классах, реализующих Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №54 имени И.А. Евтеева» (далее – Положение, Школа) регламентирует организацию внеурочной деятельности (неаудиторной занятости) и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки РФ от 06 октября 2009 года №373 (в ред. приказа Минобрнауки РФ от 31 декабря 2015 года №1576);

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки РФ от 06 октября 2009 года №373 (ред. от 31 декабря 2015 года);

- Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.2.28-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" от 29 декабря 2010 года №189;

- Письмом Минобрнауки РФ от 12.05.2011 № 03-29 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;

- Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 54 имени И.А. Евтеева».

1.2. Данное Положение определяет формы и виды внеурочной деятельности и разработано с целью повышения эффективности использования средств, направляемых на реализацию основных образовательных программ, улучшения качества предоставления образовательных и воспитательных услуг в Школе.

1.3. Внеурочная деятельность учащихся – специально организованная деятельность учащихся в классах, реализующих ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса, отличную от урочной системы обучения.

1.4. В соответствии с ФГОС НОО и ООО время, отведено на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки учащихся. Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности на уровень обучения. План внеурочной деятельности школы определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности учащихся НОО и ООО.

1.5. Общие подходы к организации внеурочной деятельности прописываются в пояснительной записке основной образовательной программы. План внеурочной деятельности включается отдельным разделом в основную образовательную программу.

1.6. При организации внеурочной деятельности учащихся школой могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе заключения договоров о сотрудничестве.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. Создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности.

2.2. Организация гражданско-патриотического воспитания учащихся.

2.3. Проведение культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных, научных мероприятий.

2.4. Организация социально-психологической поддержки участников образовательного процесса.

2.5. Организация работы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике асоциального поведения в молодежной среде.

2.6. Проведение работы по адаптации учащихся при переходе на новый уровень обучения.

2.7. Содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся 1 – 9 классов в соответствии с основной образовательной программой НОО и ООО.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой НОО и ООО.

Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

- Спортивно-оздоровительное;
- Духовно-нравственное;
- Общекультурное;
- Общеинтеллектуальное;
- Социальное.

Проектная деятельность (является составляющей любого направления).

3.2. Виды внеурочной деятельности:

- Игровая;
- Познавательная;
- Проблемно-ценностное общение;
- Досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- Художественное творчество;
- Трудовая (производственная) деятельность;
- Спортивно-оздоровительная деятельность;
- Туристско-краеведческая деятельность.

3.2. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учетом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных форм.

Формы организации внеурочной деятельности: экскурсии, факультативы, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, олимпиады, соревнования, проекты, общественно-полезная практика, интеллектуальные клубы, библиотечные вечера, конкурсы, викторины, познавательные игры и др.

4. Порядок организации внеурочной деятельности

4.1. Количество часов всех занятий (по всем направлениям) внеурочной деятельности в каждом первом классе должно составлять до 330 часов за учебный год, со второго класса – до 340 часов за учебный год.

4.2. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются педагогами и утверждаются Школой самостоятельно решением педагогического совета. Вышеперечисленные программы могут быть авторскими и модифицированными.

4.3. Внеурочная деятельность может реализовываться как через проведение регулярных еженедельных внеурочных занятий со школьниками, так и организацию занятий крупными блоками - «интенсивами» (походы, экспедиции, экскурсии и т.д.).

4.4. Для проведения занятий по внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из учащихся одного класса, так и из учеников параллели классов. Наполняемость группы устанавливается от 12 человек. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на две группы. Комплектование групп проходит в соответствии с запросом участников образовательного процесса (законных представителей) учащегося.

4.5. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся, утверждается директором школы.

4.6. Проведение занятий (темы занятий) и учет посещения их учащимися необходимо фиксировать в отдельном журнале. Журнал заводится на один класс или на параллель классов. Порядок ведения, хранения журнала внеурочной занятости аналогичен правилам ведения классных журналов.

4.7. К педагогическим и иным работникам, организующим внеурочную деятельность учащихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должности.

5. Управление внеурочной деятельностью

5.1.Общее руководство внеурочной деятельностью с учащимися в школе осуществляют заместители директора на основе своих должностных обязанностей.

5.2. Внеаудиторная работа осуществляется в соответствии с расписанием, утверждённым руководителем общеобразовательного учреждения.

5.3.К организации внеурочной деятельности могут привлекаться педагоги из учреждений дополнительного образования.

6. Результаты и эффекты внеурочной деятельности

Воспитательные результаты внеурочной деятельности школьников распределяются по трём уровням:

Первый уровень – приобретение школьником социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для

достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с учителем;

Второй уровень - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие школьников между собой на уровне класса.

Третий уровень – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы.

7. Учёт внеурочных достижений учащихся

7.1. Основной формой учёта внеурочных достижений учащихся является портфолио.

7.2. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности учащихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого учащегося.

8. Ответственность

8.1. Администрация школы организует процесс разработки, рецензирования и утверждения программ внеурочной деятельности, контроль выполнения программ внеурочной деятельности, контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

8.2. Классные руководители в своей работе руководствуются должностной инструкцией классного руководителя и осуществляют контроль посещаемости учащимися занятий внеурочной деятельности.

8.4. Родители (законные представители) учащихся несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности.